

Reklamační protokol

Tento formulář slouží k uplatnění reklamace, a to jak při osobním předání Zboží na prodejně, tak při zaslání reklamace distančně (e-mailem/poštou). Při distanční reklamaci Zákazník vyplněný a podepsaný protokol zašle společně s reklamovaným Zbožím a přílohami dle čl. 5.3 obchodních podmínek (fotodokumentace vady a výrobního štítku). Reklamací lze uplatnit i jinou prokazatelnou formou; kdy budou uvedeny všechny údaje obsažené v tomto formuláři.

Údaje o Prodávajícím

Adresát: SIV.cz, Hřebečská 2678 Kladno 272 01, email: info@siv.cz, telefon +420 321 003 002

Údaje o Zákazníkovi

- Jméno a příjmení / firma:
- Adresa:
- E-mail: Telefon:
- Číslo faktury / objednávky:

Údaje o reklamovaném Zboží

- Název Zboží:
- Výrobní/sériové číslo dle výrobního štítku (nemusí být vyplněno, pokud je přiložena fotka výrobního štítku):
- Datum převzetí:

Popis vady

.....

.....

.....

Požadovaný způsob vyřízení (nezávazné vyjádření Zákazníka)

- ☐ Oprava
- ☐ Výměna vadného dílu
- ☐ Výměna celého Zboží
- ☐ Jiné (uved'te):.....

Prohlášení a souhlas s možným prodloužením lhůty vyřízení

☐ zaškrtněte, souhlasíte-li s následujícím odstavcem

Beru na vědomí, že reklamaci vyřizujeme co nejrychleji, jak je to možné, ale u vad, jejichž vyřízení vyžaduje výměnu vadného dílu u výrobce Zboží (tj. zaslání Zboží nebo jeho části mimo provozovnu Prodávajícího), nemůžeme ovlivnit rychlost, s jakou výrobce výměnu provede. Pro tento případ souhlasím s tím, že se lhůta pro vyřízení reklamace může prodloužit až na 60 dnů ode dne obdržení reklamovaného Zboží Prodávajícím.

Po dobu vyřizování reklamace, u níž byl udělen souhlas dle tohoto prohlášení, Vám můžeme nabídnout bezplatné zapůjčení náhradní pomůcky za nulové nájemné, je-li taková pomůcka aktuálně k dispozici (viz čl. 5.6 a čl. 9.9–9.11 obchodních podmínek).

Datum: Podpis Zákazníka:

Vyřízení reklamace (vyplní Prodávající)

- Reklamace je: ☐ uznána jako oprávněná ☐ zamítnuta

- Skutečný způsob vyřízení:

☐ Oprava

☐ Výměna vadného dílu

☐ Výměna celého Zboží

☐ Jiné (uved'te):

- Stručný popis vyřízení / odůvodnění (zejména při zamítnutí):

.....

.....

- Prodloužená odpovědnostní doba (36 měsíců) přiznána: ☐ Ano ☐ Ne ☐ Netýká se

Datum vyřízení reklamace:

Za Prodávajícího – jméno a podpis:

Vyplněný Reklamační protokol obdrží Zákazník při osobním vyřízení na prodejně, případně mu bude zaslán elektronicky po vyřízení reklamace.